

SiNTLUCAS

CREATIVE COMMUNITY



STUDIEGIDS OPLEIDINGSDEEL

DIGITAL PUBLISHING
ORIËNTATIEFASE + PROFILERINGSFASE
COHORT 2016

EVENEMENTEN-MANAGEMENT & MEDIAPRODUCTIE

INHOUDSOPGAVE

Leeswijzer	3	Loopbaan	20
De opleiding	4	Burgerschap	21
Het kwalificatiedossier	4	Begeleiding	22
Overzicht kerntaken en werkprocessen	5	Begeleiding in het onderwijs	22
Keuzedelen	6	Begeleiding in de BPV	22
Overzicht opleiding	7	Persoonlijke begeleiding	22
Planning	8	Loopbaanbegeleiding	23
Werkwijze	11	Hoe weet je waar je staat?	24
Inhoud en structuur van de opleiding	12	Ontwikkelingsgerichte beoordeling	24
Oriëntatiefase	14	Studieadvies	25
Profileringsfase	15	Studievoortgang en normering per turningpoint	26
Beroepspraktijkvorming	18	Geplande studieadviezen	27
Nederlands	18	Overzicht turningpoints	28
Rekenen	19	Normering voor het passeren van turning points	29
Engels	19	Bijlagen	32

WAT VIND JE IN DEZE STUDIEGIDS?

LEESWIJZER

WELKOM OP SINTLUCAS!

Om je goed te informeren over je opleiding bij SintLucas hebben we deze studiegids samengesteld. Het is belangrijk dat je de studiegids goed doorneemt. Als je vragen hebt over de inhoud, kun je die stellen aan je loopbaancoach (LOB-er). Soms verwijzen we naar de [website](#) van SintLucas waar je algemene informatie over onze school kunt vinden. Ook verwijzen we soms naar het [portaal](#), waar je specifieke opleidingsinformatie vindt.

De studiegids bestaat uit een aantal delen:

- een algemeen deel (voor alle mbo-studenten van SintLucas);
- een opleidingsdeel (dit ligt nu voor je);
- een examineringsdeel (dit krijg je later in je opleiding);
- een studiegids keuzedelen.

Dit is het opleidingsdeel. Hierin vind je specifieke informatie over:

- de opbouw van de opleiding;
- de werkwijze, begeleiding, structuur en planning;
- inhoud van de opleiding;
- ontwikkelingsgerichte beoordeling en studievoortgang.

In het dummyboek, dat je gekregen hebt, staat daarnaast ook veel praktische informatie.

HOE ZIET JOUW OPLEIDING ER UIT?

HET KWALIFICATIEDOSSIER

Jouw beroepsopleiding is gebaseerd op de inhoud van het kwalificatiedossier. Het kwalificatiedossier bestaat uit een basis- en een profieldeel die beide verdeeld zijn in een aantal kerntaken over het beroep. Deze kerntaken zijn weer verdeeld in werkprocessen. Een werkproces is een klein afgebakend deel van een kerntaak dat een begin en een eind heeft en een duidelijk resultaat. Bijvoorbeeld het voeren van een gesprek met een opdrachtgever.

Het kwalificatiedossier DTP kent de volgende kerntaken:

- Verricht voorbereidende werkzaamheden;
- voor de realisatie van een media-uiting;
- Realiseert de media-uiting.

Als je meer wilt weten kun je de kwalificatiedossiers [hier](#) terugvinden. Kies de herziene kwalificatiedossiers die gelden vanaf 2016.



OVERZICHT KERNTAKEN EN WERKPROCESSEN

Kerntaak	B1-K1: Verricht voorbereidende werkzaamheden voor een media-uiting
Werkprocessen	B1-K1-W1: Organiseert (eigen) werkzaamheden en werkplek
	B1-K1-W2: Bespreekt de ingekaderde opdracht
	B1-K1-W3: Maakt een voorstel voor de media-uiting
Kerntaak	B1-K2: Realiseert media-uiting
Werkprocessen	B1-K2-W1: Verzamelt en controleert bestanden en content
	B1-K2-W2: Bewerkt en maakt bestanden en content
	B1-K2-W3: Maakt de media-uiting op
	B1-K2-W4: Rondt zijn opdracht af

DE OPLEIDING

KEUZEDELLEN

Naast het basis- en profieldeel zijn er keuzedelen. Een keuzedeel is een verrijking waarmee je je vakmanschap kunt verbreden of verdiepen. Een keuzedeel is een verplicht onderdeel binnen de mbo-opleiding. Gedurende je opleiding kies je een of meer keuzedelen. De school bepaalt per opleiding uit welke keuzedelen je mag kiezen en welke verplicht zijn.

Als je een keuzedeel wilt doen dat niet bij je opleiding hoort dan kun je dat aanvragen bij de examencommissie. De examencommissie bepaalt of je dat keuzedeel mag doen. De keuzedelen maken geen deel uit van de slaag-/zakregeling, maar het is wel verplicht om examen te doen in de keuzedelen die je doet.

Op het portaal vind je elk jaar het actuele aanbod van de keuzedelen .

Bij Digital Publishing moet je 720 studiebelastingsuren aan keuzedelen doen in drie jaar tijd. Een keuzedeel kan 240 of 480 uur zijn, dit is van te voren vastgesteld per keuzedeel. Je kunt bijvoorbeeld in elk studiejaar een keuzedeel van 240 uur doen of je doet er een van 240 uur en een van 480 uur. Dit is dus afhankelijk van het keuzedeel dat je kiest.

DE OPLEIDING

OVERZICHT OPLEIDING

Je opleiding Digital Publishing valt binnen de opleidingsgroep Creative Production. Je opleiding is opgebouwd in twee fasen die aansluiten bij je ontwikkeling:

1. Oriëntatiefase
2. Profileringsfase

In de oriëntatiefase ontdek je of de opleiding en het beroep goed aansluiten bij jouw ambitie, je passie en je talent. Je leert basiskennis, basisvaardigheden, inzicht en een werkhouding die nodig is voor jouw opleiding. In de profileringsfase verdiep je je in dezelfde werkprocessen. Je ontwikkelt diepere kennis, inzicht en vaardigheden. Daarnaast doe je praktijkervaring op door stage te lopen en door op school te werken aan levensechte opdrachten en projecten. Zo profileer jij jezelf en laat je jouw specifieke talenten zien!

DE OPLEIDING

Opleidingsoverzicht Digital Publishing cohort 2016													
leerjaar 1 2016-2017				leerjaar 2 2017-2018				leerjaar 3 2018-2017					
Oriëntatiefase				Profileringsfase									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Nederlands Rekenen Engels													
Personality								afstuderen					
Creativity				Creativity									
keuzedeel			keuzedeel				keuzedeel						
Practice				BPV leren				Practice				BPV presteren	

PLANNING

De orientatiefase duurt in totaal 40 weken (1 jaar) en deze is verdeeld in 4 blokken van 10 weken. In deze periode ga je naar school en heb je weekrooster met 8 tot 9 dagdelen. Elk dagdeel duurt 3,5 uur.

De profileringsfase duurt 80 weken (2 jaar) en is verdeeld in 8 blokken van 10 weken. Je start met een half jaar stage: BPV leren. Op stage heb je een 36-urige werkweek minus terugkomdagen op school. Daarna volgen 4 periodes op school met een weekrooster van 7 dagdelen. Het laatste half jaar van je opleiding ga je weer op stage: BPV presteren. Aan het einde van deze fase doe je verschillende examens en meesterproeven.

Zo heb je elk schooljaar ruim 1000 uur begeleide onderwijstijd.

Er zijn drie soorten weekroosters:

1. Regulier rooster met 9 dagdelen school, bestaande uit practice, personality, creativity en NRE.
2. Interweek rooster met 4 dagdelen school.
3. Netwerkweek rooster met 9 dagdelen school.

DE OPLEIDING

Voorbeeld Onderwijstijd Digital Publishing

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Practice	NRE	Personality	NRE	Practice
Practice	Practice	Creativity	Practice	

Practice Creativity NRE Personality

Voorbeeld Onderwijstijd Digital Publishing Interweek

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Scholing Docenten	Practice		Creativity	Scholing Docenten
Scholing Docenten	Practice		Creativity	Scholing Docenten

Voorbeeld Onderwijstijd Digital Publishing Netwerkweek

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Personality	Personality	Personality	Personality	Personality
Personality	Personality	Personality	Personality	

■ Practice
 ■ Creativity
 ■ Personality
 ■ Scholing docenten

WERKWIJZE

Je hebt vast een weekrooster met dagdelen.

Op de dagdelen werk je in modulen, trainingen en workshops aan vaste onderdelen:

- Nederlands, Rekenen, Engels;
- Practice: beroepsgerichte modulen, trainingen of workshops;
- Personality: alles rondom jouw persoonlijke ontwikkeling;
- Creativity: de creatieve basis van alle opleidingen.

Werkwijze in groepen:

- Bij Practice en Creativity wordt je met meerdere groepen studenten door meerdere docenten begeleid. Zo kunnen we zo goed mogelijk aansluiten bij jouw niveau. In de Profileringsfase zullen Nederlands, Engels en Rekenen hier ook gedeeltelijk bij aansluiten.

DE OPLEIDING

‘Waarom moeilijk
doen als het
samen kan?’

INHOUD EN STRUCTUUR VAN DE OPLEIDING

Naast de verplichte onderdelen Nederlands, rekenen en Engels, krijg je de blokken Practice, Creativity en Personality en netwerkmodules. Hier vind je welke onderwerpen daarin aan de orde komen in beide fases van je opleiding.

Practice (praktijkgericht)

Tijdens deze uren krijg je alles wat specifiek te maken heeft met Digital Publishing.

- Tools (Pakkettrainingen);
- DP - Techiek;
- DP - Tablet Publishing;
- Projecten;
- Web;
- Sign basic;
- Print basic;
- Indesign;
- Photoshop;
- Illustrator.

Creativity

Dit is de vakoverstijgende creatieve basis bij je opleiding Digital Publishing. Jouw creativiteitsontwikkeling loopt als een rode draad door de hele opleiding.

In het begin gaat het om spelenderwijs ontdekken en het leren van basisvaardigheden (PLAY). Daarna ligt de focus op het experiment en de bewustwording van het creatieve proces (GROW). Vervolgens ligt de nadruk op het toepassen van PLAY & GROW: het doorlopen van het creatieve proces binnen concrete thema's (ACT). Uiteindelijk kan je zelfstandig keuzes maken, oplossingsgericht werken en waarde toevoegen in processen en producten (FLY). Hierbij kun je denken aan:

- Onderzoeken;
- Ideevorming;
- Presentatie technieken;
- Ontwerp/vormgeven;
- Concepten voor media.

DE OPLEIDING

Personality

Dit is alles rondom algemene ontwikkeling van jezelf, je persoonlijke ontwikkeling tot kritische Digital Publisher met SintLucas-waarden.

- Persoonlijke ontwikkeling;
- Loopbaanontwikkeling;
- Leren leren;
- Sociale vaardigheden;
- Burgerschap;
- Mediawijsheid;
- Commercieel handelen;
- Solliciteren;
- Personal branding.

Netwerkmodules (netwerkweken)

Tijdens de netwerkmodules staan loopbaan- en burgerschapsthema's centraal in de creative community op SintLucas. In netwerkmodules ontwikkel je vaardigheden die belangrijk zijn in de 21e eeuw. Deze vaardigheden zijn bijvoorbeeld netwerken, samenwerken met verschillende disciplines, leren van elkaar, sociale en culturele vaardigheden, communiceren, creativiteit ontwikkelen, kritisch denken en reflecteren, probleemoplossend denken en handelen, informatie zoeken en verwerken, jezelf bijsturen, maatschappelijke betrokken zijn en actief burgerschap tonen.

Een netwerkmodule duurt meestal een week en daarom noemen we hem ook wel netwerkweek. In de module staan netwerken en samenwerken centraal. Je krijgt een probleemstelling of projectopdracht en gaat in een team met studenten uit verschillende disciplines aan het werk. Het proces wat je volgt, de inzet die je laat zien en de persoonlijke kwaliteiten die je ontwikkelt, zijn in deze module belangrijker dan het eindproduct.

Op het [portaal](#) vind je de thema's en de inhoud van de netwerkmodules. De netwerkmodules doe je in de oriëntatiefase en in de profileringsfase.

DE OPLEIDING

ORIËNTATIEFASE

De eerste week start met de introductiemodule Hallo-identity. Je gaat met je medestudenten allerlei leeractiviteiten doen. Het doel ervan is:

- Je klas leren kennen;
- SintLucas leren kennen;
- Jezelf beter leren kennen.

Daarna start het rooster voor de oriëntatiefase. Dit rooster bestaat uit blokken Practice, Personality, Creativity, Nederlands, rekenen en Engels. Tijdens deze lessen word je begeleid door docenten en instructeurs. Ze leren je specifieke kennis en vaardigheden. Ze motiveren je, ze geven je feedback en ze helpen je met evalueren zodat je je talent en passie kunt ontdekken.

Tijdens deze fase maak je kennis met alle onderdelen van je vak en leer je de basisvaardigheden van een beginnend beroeps beoefenaar.

Elke periode is er een netwerkmodule.

Daarnaast doe je in de oriëntatiefase het verplichte keuzedeel 'Publishing for portable devices'.

Aan het eind van periode 4 ligt een turning point. Als je aan de eisen voldoet (zie studievoortgang en normering) dan mag je in periode 5 verder met je stage (zie bpv leren).

DE OPLEIDING

FOKKE & SUKKE
ZITTEN OP EEN STEVE JOBS-SCHOOL



BPV leren

Tijdens je stage ga je jouw basisvaardigheden, kennis en inzicht in de praktijk toepassen en alles verder ontwikkelen. Hierdoor groeit jouw professionele werkhouding en vult je, je portfolio verder aan.

BPV leren is een leerstage van een half jaar (periode 5 en 6) waarin je 20 weken werkt. Tijdens je stageperiode heb je terugkomdagen op school om te reflecteren op je groei en om ervaringen uit te wisselen met je medestudenten en je loopbaancoach. De reguliere schoolvakanties komen tijdens de stageperiode te vervallen.

Aan het einde van deze BPV-periode ligt weer een turning point. Hier wordt gekeken of je aan alle eisen voldoet (zie studievoortgang en normering). Als je een positief studieadvies krijgt, mag je verder met de profileringsfase. Een onvoldoende stage betekent dat je het turning point niet passeert en dan loop je studievertraging op.

PROFILERINGSFASE

Na je stage ga weer naar school waar je je verder gaat verdiepen in je vak. Je werkt nog steeds in vaste blokken aan modules, schoolprojecten en ga je steeds meer aan levensechte projecten werken.

Daarnaast kies je uit verschillende keuzedelen. Deze zijn gericht op verdieping in je beroep, voorbereiding op werken voor een werkgever, zelfstandig ondernemen of doorstroom naar MBO niveau 4, HBO.

DE OPLEIDING

Examens en diploma-eisen

In de studiegids examinering vind je wanneer in je opleiding precies de examens voor Nederlands, rekenen, Engels zitten. Deze studiegids krijg je in de tweede helft van je opleiding.

Het onderdeel burgerschap uit personality sluit je af met opdrachten en met netwerkweken gedurende je hele opleiding.

Voor elk keuzedeel moet je verplicht examen doen (ongeacht of het een verplicht of een gekozen keuzedeel is). Het resultaat ervan komt op een overzicht bij je diploma.

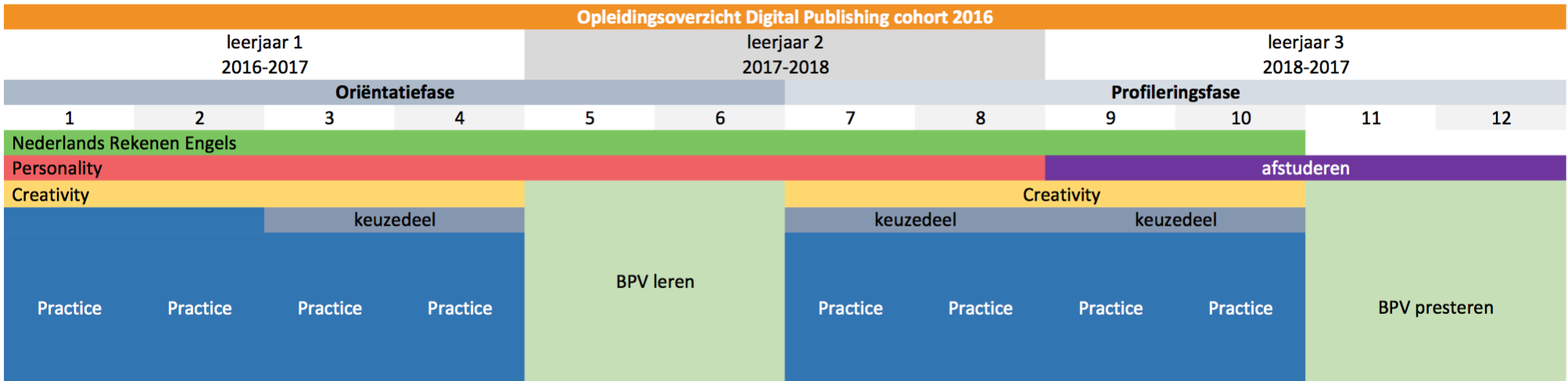
Na het behalen van je laatste stageperiode voer je op school het beroepsgerichte examen (meesterproef) uit.

BPV presteren

Tijdens deze laatste stage in periode 11 en 12, die we BPV presteren noemen, werk je om de specialistische kneepjes van het vak te leren.

Als je aan alle diploma-eisen voldoet en alle examenonderdelen gehaald hebt, dan mag je deelnemen aan het verzilveringsgesprek, daarna krijg je je diploma. Meer informatie over de examens vind je in de studiegids examinering. Deze studiegids volgt uiterlijk halverwege je opleiding.

DE OPLEIDING



BEROEPSPRAKTIJKVORMING

Beroepspraktijkvorming (BPV) is het officiële woord voor stage. In je mbo-opleiding is stage verplicht.

Later in je opleiding (in de profileringsfase) ga je twee keer 20 weken op stage bij verschillende bedrijven. Je draait dan in een bedrijf mee en je leert het vak in de praktijk. Zo doe je werkervaring op. De eerste stage is algemeen, deze noemen we BPV leren. De tweede stage is een afstudeerstage, deze heet BPV presteren.

NEDERLANDS

Nederlands wordt afgesloten met een landelijk examen en een schoolexamen op niveau 2F/3F. In het algemene deel van de studiegids vind je meer informatie over Nederlands. In het examineringsdeel vind je de precieze regels rondom de examens.

Je traint de onderdelen:

- Lezen;
- Luisteren;
- Spreken;
- Gesprekken voeren;
- Schrijven.

Je krijgt twee uur Nederlands per week. Je volgt modules en je oefent zelfstandig op je eigen niveau onder begeleiding. Je werkt toe naar het schoolexamen en naar het landelijke examen op 2F/3F niveau in de tweede helft van fase 2 (leerjaar 3).

DE OPLEIDING

Bij de BPV draai je in een bedrijf mee en leer je het vak in de praktijk.

REKENEN

Rekenen wordt afgesloten met een landelijk examen rekenen op niveau 2F/3F. In het algemene deel van de studiegids vind je meer informatie over rekenen. In het examineringsdeel vind je de precieze regels rondom de examens.

Je traint vaardigheden en je ontwikkelt inzicht in de onderdelen:

- Getallen;
- Verhoudingen;
- Meten en meetkunde;
- Verbanden.

Je krijgt twee uur rekenen per week. Dit bestaat uit instructie in groepen en uit zelfstandig oefenen onder begeleiding. Je werkt toe naar het landelijke examen op 2F/3F niveau in de tweede helft van fase 2 (leerjaar 3).

ENGELS

Engels is een verplicht onderdeel van de opleiding met een apart examen. Dit bestaat uit schoolexamens. Je moet in deze onderdelen examen doen: Lezen, Luisteren, Spreken, Gesprekken voeren, Schrijven. In het algemene deel van de studiegids vind je meer informatie over Engels. In het examineringsdeel vind je de precieze regels rondom de examens.

Bij Engels train je de volgende onderdelen:

- Lezen;
- Luisteren;
- Spreken;
- Gesprekken voeren;
- Schrijven.

Je krijgt twee uur Engels per week. Met instaptoetsen bepalen we je beginniveau en delen we je in een passende niveaugroep/module in. Je werkt toe naar het schoolexamen.

DE OPLEIDING

De vakken Nederlands, rekenen en Engels krijg je twee uur per week.

LOOPBAAN

Loopbaanoriëntatie en –begeleiding loopt als een rode draad door je opleiding heen. Je loopbaancoach begeleidt je bij het werken aan de loopbaancompetenties:

- Capaciteitenreflectie: waar ben ik goed in?
- Motievenreflectie: wat vind ik belangrijk in mijn loopbaan en wat doe ik graag?
- Werkexploratie: wat voor werk past bij mij en hoe zoek ik mijn weg op de arbeidsmarkt?
- Loopbaansturing: welke keuzes maak ik en hoe stuur ik mijn eigen leren en loopbaan?
- Netwerken: hoe leg ik en onderhoud ik contacten die handig zijn voor mijn loopbaan?

Over loopbaan vind je meer in het algemene deel van de studiegids.

Je bouwt zelfstandig een loopbaandossier op in je portfolio. Je loopbaancoach helpt je hiermee met opdrachten en oefeningen.

Het onderdeel loopbaan sluit je af aan het einde van je opleiding in een verzilveringsgesprek met je loopbaancoach en een expert (vakdocent of externe vakdeskundige). Deze inspanningsverplichting vind je in het examineringsdeel.

DE OPLEIDING

BURGERSCHAP

Er zijn vier burgerschapsdimensies verplicht voor elke mbo-opleiding in Nederland.

- De politiek-juridische dimensie
- De economische dimensie
- De sociaal-maatschappelijke dimensie
- De dimensie vitaal burgerschap

De dimensies zijn uitgelegd in het algemene deel van de studiegids.

In de oriëntatiefase zit burgerschap verwerkt in het blok personality. Je krijgt lessen en opdrachten over de vier dimensies. Daarnaast komen burgerschapsthema's ook terug in de netwerkmodules. In de profileringsfase zijn er lessen burgerschap. Je rondt de opdrachten van burgerschap af in de profileringsfase na twee leerjaren. Daarnaast doe je je hele opleiding mee aan de netwerkmodules.

Om burgerschap af te ronden is er een inspanningsverplichting. Dit is een verplichte diploma-eis. Deze vind je in het examineringsdeel.

DE OPLEIDING

HOE WORD JE BEGELEID?

BEGELEIDING

‘Wees jezelf, er zijn al zoveel anderen’

BEGELEIDING IN HET ONDERWIJS

De vakdocenten en instructeurs begeleiden je in de blokken Personality, Creativity, Practice, Nederlands, rekenen en Engels. Ze leren je specifieke kennis en vaardigheden. Ze motiveren je, ze geven je feedback en ze helpen je met evalueren zodat je je talent kunt ontdekken.

BEGELEIDING IN DE BPV

Met je loopbaancoach bespreek je bij welk bedrijf je gaat solliciteren.

Je loopbaancoach en je praktijkbegeleider uit het stagebedrijf begeleiden je tijdens je BPV. De praktijkbegeleider wordt ook wel praktijkopleider genoemd. Hij begeleidt en beoordeelt je in je dagelijkse werkzaamheden. Dit doet hij met het BPV-werkboek en hij kan overleggen met je loopbaancoach.

Je loopbaancoach begeleidt jou op de terugkomdagen op school en ook online. Daarnaast komt er ook een loopbaancoach uit het docententeam Creative Production bij jou op stagebezoek. Het kan soms zijn dat een andere loopbaancoach bij jou op bezoek komt.

PERSOONLIJKE BEGELEIDING

De loopbaancoach begeleidt je bij de persoonlijke ontwikkeling die je doormaakt en je studieresultaten. Hij is het eerste aanspreekpunt bij vragen over je opleiding, je voortgang of eventuele persoonlijke thema's. Als je specifieke ondersteuning nodig hebt, dan bespreek je dit met je loopbaancoach. De loopbaancoach kan je doorverwijzen. Mocht je bijvoorbeeld problemen hebben met leren of op sociaal-emotioneel gebied waardoor studeren en of schoolactiviteiten in het gedrang komen, dan beschikt SintLucas over extra ondersteuningsmogelijkheden.

HOE WORD JE BEGELEID?

BEGELEIDING

LOOPBAANBEGELEIDING

Je persoonlijke loopbaancoach begeleidt jou tijdens je loopbaan op SintLucas. Soms gebeurt dit in je netwerkgroep en soms heb je individuele gesprekken.

SintLucas vindt het heel belangrijk dat je een persoonlijk portfolio, een netwerk én een beroepshouding ontwikkelt waarmee je straks succesvol kunt doorstuderen, zelfstandig ondernemer wordt of gaat werken binnen een bedrijf. Met de keuze voor modules, stages en levensechte projecten die passen bij jouw interesse en ontwikkeling geef je richting aan je eigen loopbaan. Samen met je loopbaancoach kijk je naar de mogelijke (studie)keuzes. Jullie reflecteren regelmatig op betekenisvolle ervaringen tijdens en loopbaanreflectiegesprek. Deze reflectie geeft een beeld van jouw motieven, kwaliteiten, werkexploratie, loopbaansturing en netwerk welke een belangrijke rol spelen bij jouw loopbaanontwikkelingen. Je legt je loopbaanontwikkelingen vast in je loopbaandossier.

HOE WEET JE WAAR JE STAAT?

ONTWIKKELINGSGERICHTE BEOORDELING

Ontwikkelingsgericht beoordelen betekent dat je beoordeeld wordt om te kijken waar je in het leerproces staat; hoe je ontwikkeling verloopt. Bij deze vorm van beoordelen gaat het er niet alleen om hoeveel er goed of fout is, maar ook om de feedback die je krijgt en wat je daar van kunt leren.

Natuurlijk geeft een ontwikkelingsgerichte beoordeling ook de stand van zaken aan op dat moment. Het kan dus zijn dat er naar aanleiding van deze beoordeling actie genomen wordt, of dat je een advies krijgt. Het advies wordt zo goed mogelijk in jouw belang opgesteld en is er op gericht jou een realistisch beeld te geven over jouw mogelijkheden in het beroepenveld.

Je wordt in elke periode ontwikkelingsgericht beoordeeld. Je krijgt feedback op je prestaties, gedrag en je werkhouding in projecten, modules en trainingen. Zo word je beoordeeld op competenties en beroepshouding. Deze competenties zijn heel belangrijk in je beroepspraktijk. Daarnaast reflecteer je ook zelf kritisch op je eigen prestaties en je inzet. Daarbij gebruik je ook feedback die van je medestudenten krijgt. Zelf geef je dus ook andere studenten constructieve feedback. Je bouwt zelfstandig je portfolio op.

In het studentenvolgsysteem kun je zien welke modules, trainingen en workshops je gedaan hebt. Ook zie je hier hoe je resultaat en je inzet was. Soms voegt een docent hier nog uitleg aan toe. Ook voor de onderdelen van Nederlands, Rekenen, Engels, Creativity, Personality zie je je resultaten en je inzet. Zo weet je waar je staat en wat eventueel extra aandacht nodig heeft om uiteindelijk je examens te halen.

Je aanwezigheid op SintLucas is natuurlijk verplicht en wordt daarom ook geregistreerd en meegenomen in de ontwikkelingsgerichte beoordeling.

ONTWIKKELING, STUDIEADVIES EN STUDIEVOORTGANG



STUDIEADVIES

Je kunt gedurende het jaar drie soorten studieadvies krijgen.

1. Positief advies. Je krijgt een positief advies als je voldoende attitude en werkhouding hebt getoond en je passie of talent in je resultaten hebt laten zien. Het onderwijsteam geeft aan welke talenten ze herkennen en in welke stroom/opleiding/profiel je je kan ontwikkelen.

2. Verbeteradvies. Als het onderwijsteam twijfelt over je attitude en werkhouding of over de door jou getoonde passie, dan krijg je een verbeteradvies. Dat betekent dat je binnen een gestelde termijn verbetering moet laten zien om verder te mogen op de opleiding of op SintLucas. Het onderwijsteam beschrijft concreet wat je moet verbeteren en hoe je

dat kunt doen. Het onderwijsteam geeft ook aan in welke stroom/opleiding/profiel je de verbetering mag laten zien. De loopbaancoach bespreekt dit met je.

3. Negatief advies. Je krijgt een negatief advies als je:

- niet voldoende werkhouding hebt getoond en/of;
- geen passie of talent in je resultaten hebt laten zien en/of;
- geen verbetering hebt laten zien naar aanleiding van een vorig verbeteradvies.

Als je een negatief advies krijgt, dan is het verstandig om een andere opleiding of andere school te zoeken. Je mag het negatieve advies eenmaal negeren. Je tekent dan een contract waarin het onderwijsteam de voorwaarden heeft vastgelegd waar je aan moet voldoen. Je studievoortgang wordt na de afgesproken termijn (maximaal 10 weken) opnieuw besproken en dan volgt een definitief bindend studieadvies. Als je een tweede negatief advies krijgt in dezelfde fase dan moet je definitief een andere opleiding of andere school zoeken. Je loopbaancoach begeleidt je hierbij.

ONTWIKKELING, STUDIEADVIES EN STUDIEVOORTGANG

STUDIEVOORTGANG EN NORMERING PER TURNING POINT

Je ontwikkelgerichte beoordelingen vind je in het studentenvolgsysteem. Het onderwijsteam bespreekt regelmatig jouw studievoortgang, daarbij worden je getoonde inzet en resultaten besproken. Op basis daarvan ontvang je tijdens je opleiding regelmatig studieadviezen.

Onderstaande normeringen zijn een leidraad. Het onderwijsteam kan in bijzondere gevallen hiervan afwijken.

Positief advies:

- Je hebt in je beroepscompetenties voldoende inzet en kwaliteit bewezen.
- Alle overige modules, projecten en theorievakken rond je af met een v, g of e op kwaliteit en inzet.
- Je hebt voldoende inzet laten zien bij loopbaan en burgerschap (netwerkweek en personality).

Negatief advies:

- Je hebt onvoldoende attitude of werkhouding getoond of
- Je hebt onvoldoende passie of talent in je resultaten hebt laten zien of
- Je bent te veel afwezig of
- Je hebt onvoldoende inzet laten zien bij loopbaan en burgerschap (netwerkweek en personality).
- Je hebt geen verbetering laten zien naar aanleiding van een vorig verbeteradvies.

Een verbeteradvies:

- Een verbeteradvies kun je alleen krijgen als je in je beroepscompetenties voldoende hebt voor de inzet.
- Het onderwijsteam bepaalt wat het verbeteradvies inhoudt en welke verbeteringen je op welke termijn moet laten zien.

ONTWIKKELING, STUDIEADVIES EN STUDIEVOORTGANG

GEPLANDE STUDIEADVIEZEN

Op onderstaande momenten krijg je in elk geval een studieadvies. Het onderwijsteam kan daarnaast op elk moment besluiten om een tussentijds extra studieadvies af te geven als zij dat nodig vindt.

Bij elk onderwijsadvies wordt terug gekeken met bovenstaande algemene leidraad en daarnaast wordt vooruit gekeken naar de eisen van het eerst volgende turning point. In het studieadvies geeft het onderwijsteam aan of je goed op weg bent om het volgende turning point op het geplande moment te behalen.

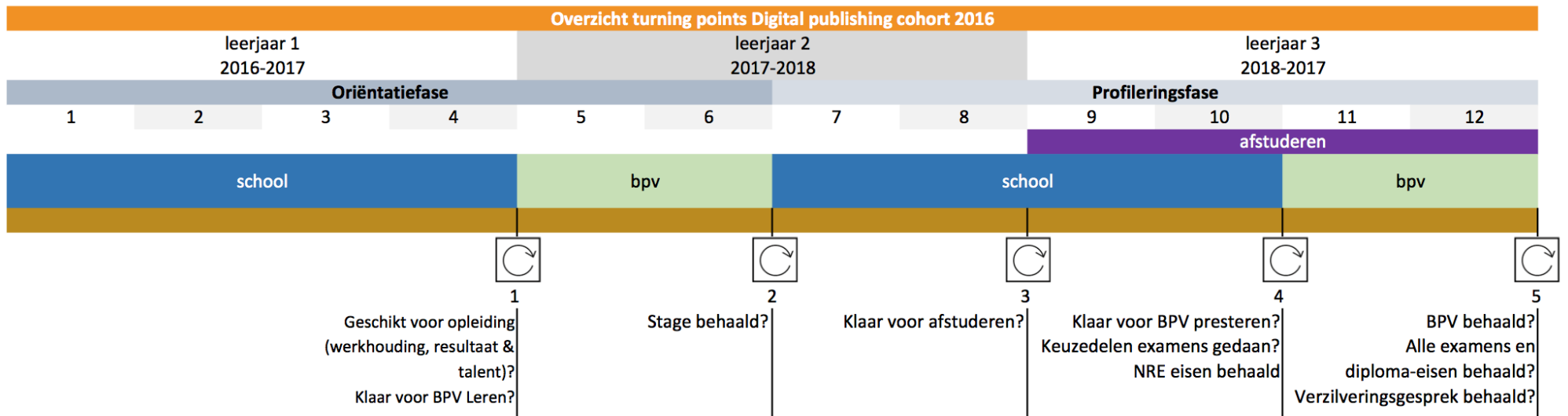
Oriëntatiefase

1. Na periode 1
2. Na periode 2
3. Na periode 3
4. Na periode 4 = turning point 1
5. Na periode 6 = turning point 2

Profileringsfase

6. Na periode 7 NRE-advies
7. Na periode 8 = turning point 3
8. Na periode 9
9. Na periode 10 = turning point 4
10. Na periode 12 = turning point 5

Overzicht turning points Digital publishing cohort 2016



NORMERING VOOR HET PASSEREN VAN TURNING POINTS

Turning point 1

Van periode 4 naar periode 5. Het onderwijsteam bespreekt je voortgang en evt. je verbeteringen. Ben je geschikt voor de opleiding (werkhouding, resultaat, talent)? Ben je klaar voor de stage? Als je dit turning point passeert dan mag je starten met je BPV. Hiervoor moet je voldoen aan de volgende punten:

- Het onderwijsteam geeft een positief studieadvies op basis van bovengenoemde leidraad.
- Een positief advies van Nederlands, van Rekenen en van Engels (voldoende inzet en resultaat of groei).
- In alle beroepscompetenties moet je inzet voldoende zijn.
- Het resultaat op je laatste beroepscompetenties moet voldoende zijn
- Indien je in periode 1, 2 of 3 een of meerdere onvoldoende beroepscompetentie gehad op afspraken nakomen, communicatie, zelfstandigheid, samenwerken, instructie volgen of enthousiasme/ ambitie dan heb je concrete verbeteringen laten zien, waarmee je aangetoond hebt dat je geschikt bent voor de opleiding (zie ook de bijlage beroepscompetenties).

Turning point 2

Van periode 6 naar periode 7. Heb je je BPV behaald en ben je klaar voor de profileringsfase? Als je dit turning point passeert dan mag je verder met het schooldeel in de profileringsfase. De eisen hiervoor zijn, je hebt:

- je ontwikkeling getoond in je portfolio
- een voldoende praktijkbeoordeling incl. uren
- voldoende inzet (passie) en beroeps- en werkhouding getoond

Is één onderdeel onvoldoende dan maak je afspraken met je loopbaancoach hoe je dat onderdeel herkanst en binnen welke termijn. Deze worden vastgelegd in een contract dat jij en je loopbaancoach ondertekenen.

Turning point 3

Van periode 8 naar 9. Heb je je ver genoeg ontwikkeld om succesvol te zijn in het afstuderen? Mag je starten met afstuderen? Je moet hiervoor voldoen aan al deze eisen:

- je hebt je beroepscompetenties voldoende
- je hebt voldoende ontwikkeling getoond
- je zit op schema voor je keuzedelen
- je hebt een positief advies voor Nederlands, rekenen en Engels (voldoende inzet en resultaat);
- je bent klaar voor het NRE examen of heb je het NRE examen al behaald
- Je hebt voldoende inzet (passie) en beroeps- en werkhouding getoond
- Je bent voldoende aanwezig geweest

Turning point 4

Van periode 10 naar periode 11. Heb je alle schoolonderdelen behaald? En ben je klaar voor BPV presteren? Je moet hiervoor voldoen aan al deze eisen om het turning point te passeren:

- Heb je voldoende ontwikkeling (zie ook de bijlage beroepscompetenties)
- Heb je voldoende keuzedelen met examens gedaan
- Heb je het NRE examen behaald
- Heb je voldaan aan de eisen voor burgerschap
- Heb je een geschikte stageplaats
- Heb je voldoende inzet (passie) en beroeps- en werkhouding getoond
- Ben je voldoende aanwezig geweest

Is een van de onderdelen die hierboven genoemd zijn onvoldoende dan mag je niet op stage. Je blijft op school totdat alles voldoende is. Dit zou kunnen inhouden dat je studie vertraging oploopt.

Turning point 5

Afronding periode 12. Heb je voldaan aan alle eisen om voor je diploma?

- Heb je voldoende keuzedelen met examens gedaan
- Heb je het NRE examen behaald
- Heb je voldaan aan de eisen voor loopbaan & burgerschap
- Heb je, je stage met een minimaal voldoende behaald
- Heb je de Meesterproef behaald
- (Alle eisen die voor het behalen van je diploma staan in de studiegids Examinering.)

Vakken Digital Publishing

Creative Production 2016 -2017

Tools	Dp. Tech	Dpf	Sign	Print	Project
In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3
<p>Tools zijn de trainingen die ondersteunend zijn aan de lessen DP-Tech, VMG, DPF, SIGN en Print.</p> <p>Tijdens de trainingen worden de tools aangeleerd van de programma's die noodzakelijk zijn om het toekomstige beroep uit te oefenen.</p> <p>Kernwoorden: Skills, Oefenen, Aanleren, Verbeteren,</p> <p>Benodigdheden Notitieboek, Pen, Lineaal.</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop, Dreamweaver, Acrobat Pro, Muse, etc</p>	<p>Dp Tech bestaat uit lessen die gericht zijn op het aanleren van technische vaardigheden die nodig zijn om het beroep op een adequate manier uit te voeren.</p> <p>Kernwoorden: Workflow, Plannen, Acuratesse, Inzicht, Deadlines,</p> <p>Benodigdheden Notitieboek, Pen, Lineaal.</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop, Acrobat Pro</p>	<p>Dpf zijn lessen waarin de digitale opmaak centraal staat. Denk hierbij aan bv interactieve pdf, tablet ebooks.</p> <p>Kernwoorden: Workflow, Plannen, Acuratesse, Inzicht, Deadlines,</p> <p>Benodigdheden Notitieboek, Pen.</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop, Acrobat Pro, Muse, DPS</p>	<p>Bij Sign krijgt de toekomstig beroepsbeoefenaar de vaardigheden en materiaalkennis aangeleerd om het vak Sign op een adequate manier uit te voeren.</p> <p>Kernwoorden: Workflow, Plannen, Acuratesse, Inzicht, Deadlines,</p> <p>Benodigdheden Notitieboek, Pen, Afbreekmesje, Rakel.</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop, Acrobat Pro, Finecut en diverse (besturings) programma's van machines.</p>	<p>Bij Print krijgt de toekomstig beroepsbeoefenaar de vaardigheden m.b.t. print aangeleerd.</p> <p>Kernwoorden: Workflow (klein formaat/groot formaat en 3D), Plannen.</p> <p>Benodigdheden Notitieboek, Pen, Lineaal.</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop, Acrobat Pro.</p>	<p>In de Project uren leert de toekomstig beroepsbeoefenaar de opgedane kennis en vaardigheden toe te passen op reallive opdrachten van externe klanten.</p> <p>Kernwoorden: Workflow, Plannen, Acuratesse, Inzicht, Deadlines,</p> <p>Benodigdheden Notitieboek, Pen, Lineaal.</p> <p>Benodigdheden Notitieboek, Pen, Lineaal, Dummy/ Schetsboek, kleurpotloden, Lumocolor (Staedtler F, S, M, B)</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop, Dreamweaver, Acrobat Pro, Muse, etc</p>

Creative Production 2016 -2017

Web	Vmg	Presentatie technieken	Ned	Eng	Rek	Personality
In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3	In lj 1, 2 & 3			In lj 1, 2 & 3
<p>Web is gericht op het aanleren van extra vaardigheden op digitaal gebied die de inzetbaarheid van de toekomstige beroepsbeoefenaar vergroten/verbreden.</p> <p>Kernwoorden: Workflow, Plannen, Acuratesse, Inzicht, Deadlines, ...</p> <p>Benodigheden Notitieboek, Pen.</p> <p>Pakketten: Wordpress, Contentmanagement, Photoshop, Muse, Edge.</p>	<p>VMG is het vak waar de student op het creatieve vlak onderwezen wordt.</p> <p>Kernwoorden: Schetsen, Concept, Compositie Design, Typografie, Opmaak, Stijl ,Styling, Ontwerpen....</p> <p>Benodigheden Dummy/ Schetsboek, kleurpotloden, Lumocolor (Staedtler F, S, M, B)</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop., e.a.</p>	<p>Presentatie technieken is het vak waar de student onderwezen wordt op het vlak van presenteren.</p> <p>Kernwoorden: Portfolio, Product presentatie, Mock-up, Boekbinden, Verpakkingen,</p> <p>Benodigheden Notitieboek, Pen, Lineaal. Dummy/ Schetsboek, kleurpotloden, Lumocolor (Staedtler F, S, M, B)</p> <p>Pakketten: Indesign, Illustrator, Photoshop, Acrobat Pro.</p>	<p>Nederlands wordt afgesloten met een landelijk examen en een schoolexamen op niveau 2F/3F. Je traint de onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lezen • Luisteren • Spreken • Gesprekken voeren • Schrijven <p>Rekenen wordt afgesloten met een landelijk examen rekenen op niveau 2F/3F. Je traint vaardigheden en je ontwikkelt inzicht in de onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Getallen • Verhoudingen • Meten en meetkunde • Verbanden <p>Engels is een verplicht onderdeel van de opleiding met een apart examen. Dit bestaat uit schoolexamens. Je moet in deze onderdelen examen doen: Lezen, Luisteren, Spreken, Gesprekken voeren, Schrijven.</p> <p>Bij Engels train je de volgende onderdelen :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lezen • Luisteren • Spreken • Gesprekken voeren • Schrijven. 			<p>Loopbaanoriëntatie en – begeleiding loopt als een rode draad door je opleiding heen. Je loopbaancoach begeleidt je bij het werken aan de loopbaancompetenties:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capaciteitenreflectie: waar ben ik goed in? • Motievenreflectie: wat vind ik belangrijk in mijn loopbaan en wat doe ik graag? • Werkexploratie: wat voor werk past bij mij en hoe zoek ik mijn weg op de arbeidsmarkt? • Loopbaansturing: welke keuzes maak ik en hoe stuur ik mijn eigen leren en loopbaan? • Netwerken: hoe leg ik en onderhoud ik contacten die handig zijn voor mijn loopbaan? <p>Burgerschap Er zijn vier burgerschapsdimensies die tijdens de lessen burgerschap worden behandeld.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De politiek-juridische dimensie • De economische dimensie • De sociaal-maatschappelijke dimensie • De dimensie vitaal burgerschap <p>Benodigheden Zie leermiddelen lijst.</p>

Competenties Digital Publisher

	M	V	S	Z
Afspraken nakomen				
Op tijd komen en afmeldingen tijdig doorgeven				
Afgesproken regels nakomen				
Sociale en communicatieve vaardigheden				
Eigen mening naar voren durven brengen				
Luisteren naar anderen				
Fouten durven erkennen				
Zelfstandigheid				
Uit zichzelf aan het werk gaan				
Het geleerde correct toepassen				
Zien wat er gedaan moet worden en uitvoeren				
Inzet van materialen en middelen				
Juist gebruik van (hulp)apparatuur				
Juist gebruik van materialen				
Vakdeskundigheid toepassen				
Een juiste werkwolgorde hanteren				
Het werk correct uitvoeren				
Het geleerde correct toepassen				
Samenwerking en overleggen				
Met anderen aan een opdracht kunnen werken				
Anderen hulp geven en hulp (vragen) aanvaarden				
Met anderen kunnen samenwerken				
Anderen informeren over werkzaamheden				
Instructies en procedures opvolgen				
Doen wat er gevraagd wordt				
Het geleerde juist toepassen				
Kwaliteit leveren				
Kwaliteit herkennen				
Gedrevenheid en ambitie tonen				
Belangstelling voor het werk en beroep tonen				
Leergierig zijn (vragen naar wat, hoe en waarom)				
Aansturen van collega's				
Collega's duidelijk en correct informeren/ of aansturen				
Collega's aanspreken op niet correct gedrag				
Planmatig werken				
Maken van een planning/plan van aanpak				
Houden aan gestelde deadlines				
Vraag van de opdrachtgever vertalen				
Voorbereidende werkzaamheden uitvoeren				
De opdrachtgever correct informeren				